

# Come iscriversi a un corso e, per i nuovi utenti, come effettuare la prima registrazione al sistema

- 1) Accedere alla pagina web <http://svemg.celeroecm.it/> : viene visualizzata la pagina principale con l'elenco dei corsi per i quali sono aperte le iscrizioni.



The screenshot shows the main page of the Scuola Veneta di Medicina Generale website. At the top left is the logo of the school. The header includes the text "SCUOLA VENETA DI MEDICINA GENERALE" and two buttons: "ACCEDI" and "REGISTRATI". Below the header is a search bar titled "Ricerca Evento" with fields for "Titolo", "Data inizio (dal)", "Data fine (al)", "Codice Ministeriale", "Tipo formazione", and "Tipo evento". A "Procedi" button is located to the right of the search fields. Below the search bar, there are three event cards. The first card, titled "BPCO: La Presa Incarico Del Paziente Nel Sett...", is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. The second card, titled "BPCO: La Presa Incarico Del Paziente Nel Sett...", is also visible. The third card, titled "Dalla Rinite All'asma: Le Criticità In Medici...", is also visible.

**SCUOLA VENETA DI MEDICINA GENERALE**

ACCEDI REGISTRATI

**Ricerca Evento**

Titolo Data inizio (dal) Data fine (al)  
Codice Ministeriale Tipo formazione Tipo evento  
--seleziona-- --seleziona--

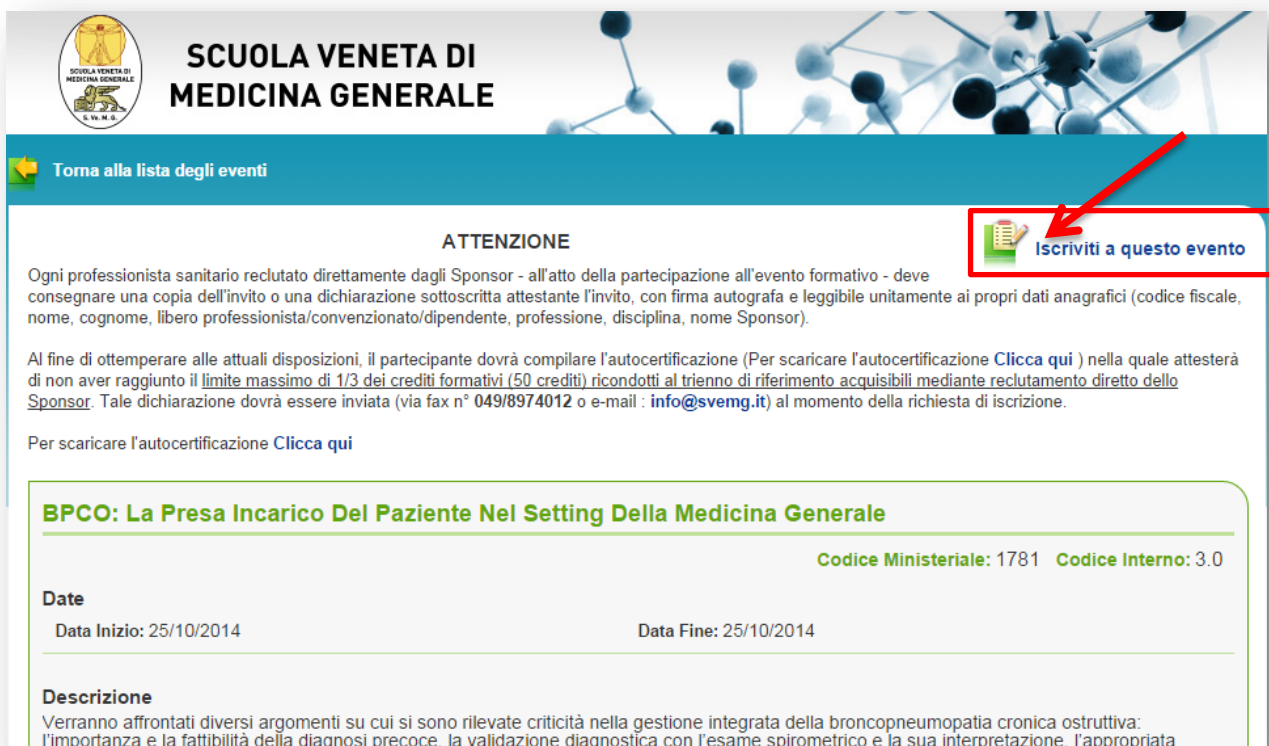
Procedi

**BPCO: La Presa Incarico Del Paziente Nel Sett...**  
Data Inizio: 25/10/2014 Data Fine: 25/10/2014 Ed. numero: 1  
Luogo evento: SELVAZZANO DENTRO  
Crediti: 05,8

**BPCO: La Presa Incarico Del Paziente Nel Sett...**  
Data Inizio: 25/10/2014 Data Fine: 25/10/2014 Ed. numero: 2  
Luogo evento: SILEA  
Crediti: 05,8

**Dalla Rinite All'asma: Le Criticità In Medici...**  
Data Inizio: 07/11/2014 Data Fine: 08/11/2014 Ed. numero: 1  
Luogo evento: SELVAZZANO DENTRO  
Crediti: 12,1

- 2) Per visualizzare le informazioni di dettaglio di un corso fare click all'interno del relativo riquadro.



The screenshot shows the details page for the course "BPCO: La Presa Incarico Del Paziente Nel Setting Della Medicina Generale". At the top left is the logo of the school. The header includes the text "SCUOLA VENETA DI MEDICINA GENERALE" and a button "Torna alla lista degli eventi". Below the header is a section titled "ATTENZIONE" with a red box and a red arrow pointing to a button "Iscriviti a questo evento". The main content area contains the following information:

**BPCO: La Presa Incarico Del Paziente Nel Setting Della Medicina Generale**

Codice Ministeriale: 1781 Codice Interno: 3.0

**Date**  
Data Inizio: 25/10/2014 Data Fine: 25/10/2014

**Descrizione**  
Verranno affrontati diversi argomenti su cui si sono rilevate criticità nella gestione integrata della broncopneumopatia cronica ostruttiva: l'importanza e la fattibilità della diagnosi precoce, la validazione diagnostica con l'esame spirometrico e la sua interpretazione, l'appropriata

Per effettuare l'iscrizione premere il pulsante "Iscriviti a questo evento".

# Come iscriversi a un corso e, per i nuovi utenti, come effettuare la prima registrazione al sistema

## 3) **UTENTI REGISTRATI**

Se si possiedono già le credenziali di accesso, inserire il proprio Username e password quindi premere il pulsante “**ACCEDI**”.

La richiesta di iscrizione all’evento formativo viene così registrata nel sistema: successivamente sarà fornita via email la conferma di effettiva iscrizione.

## **NUOVI UTENTI**

Se non si possiedono le credenziali di accesso (primo utilizzo del sistema), è necessario effettuare la prima registrazione, premendo il link “Per registrarsi [Clicca qui](#)”



Per proseguire l'iscrizione all'evento fornire le credenziali

Per registrarsi [Clicca qui](#)

Prima registrazione

Accesso utenti già registrati

Username

Password

« Torna alla lista degli Eventi

Hai dimenticato la password? [Clicca qui](#)

# Come iscriversi a un corso e, per i nuovi utenti, come effettuare la prima registrazione al sistema

- 4) La procedura di prima registrazione richiede la compilazione di tutti i dati necessari alla gestione degli adempimenti ECM per il rilascio dei crediti formativi e le comunicazioni richieste dalla Regione Veneto e da AgeNaS.

Sono da inserire tutte le informazioni richieste nelle quattro sezioni:

- **Credenziali**
- **Anagrafica**
- **Professione**
- **Altre informazioni**

**I campi contrassegnati con \* sono obbligatori.**

## Sezione "Credenziali"

The screenshot shows the 'Sezione Credenziali' registration form. At the top left, there is a link 'Torna alla lista degli eventi'. The main heading is 'Registrazione al sistema'. Below this, a paragraph explains the registration process. The form is divided into four tabs: 'Credenziali', 'Anagrafica', 'Professione', and 'Altre informazioni'. The 'Credenziali' tab is active. The form fields include: 'Username \*' with the value 'mrossi' and a green message 'Username disponibile' and a 'Verifica disponibilità username' link; 'Password \*' with a masked field and the instruction 'Inserisci una password tra 8 e 16 caratteri.'; 'Conferma password \*' with a masked field; 'Email \*' with the value 'rossi.mario@gmail.com' and the instruction 'Inserisci un indirizzo email valido.'; and 'Conferma email \*' with the value 'rossi.mario@gmail.com'. A red box highlights the 'AVANTI' button at the bottom right, with a red arrow pointing to it.

**NB: porre particolare attenzione alla correttezza dell'indirizzo email, in quanto sarà utilizzato per le successive comunicazioni e trasmissione documenti (Attestati crediti).**

Dopo aver compilato tutti i campi richiesti premere il pulsante **AVANTI** per passare alla sezione successiva.

# Come iscriversi a un corso e, per i nuovi utenti, come effettuare la prima registrazione al sistema

## Sezione "Anagrafica"

Credenziali Anagrafica Professione Altre informazioni

**Dati Generali**

Nome * Mario <small>Per le lettere accentate inserire la lettera senza accento seguita dall'apostrofo</small>	Cognome * Rossi <small>Per le lettere accentate inserire la lettera senza accento seguita dall'apostrofo</small>
Comune di nascita * PADOVA (PD)	Codice Fiscale * RSSMRO65T11G224Y
Sesso * <input checked="" type="radio"/> Maschio <input type="radio"/> Femmina	Data Nascita (gg/mm/aaaa) * 11/12/1965 <small>Inserire una data con formato: gg/mm/aaaa</small>

**Residenza**

Indirizzo * Via Mercato, 123	CAP * 35037
Comune di residenza * TEOLO (PD)	

**Contatti**

Telefono * 049123456 <small>Inserisci almeno un recapito telefonico</small>	Telefono alternativo 339123456
Fax 049123456	

INDIETRO AVANTI

**NB:** porre particolare attenzione all'esattezza del Codice Fiscale, in quanto eventuali errori potrebbero compromettere la corretta attribuzione dei crediti ECM.

Dopo aver compilato tutti i campi richiesti premere il pulsante **AVANTI** per passare alla sezione successiva.

## Sezione "Professione"

Credenziali Anagrafica Professione Altre informazioni

**Professione**

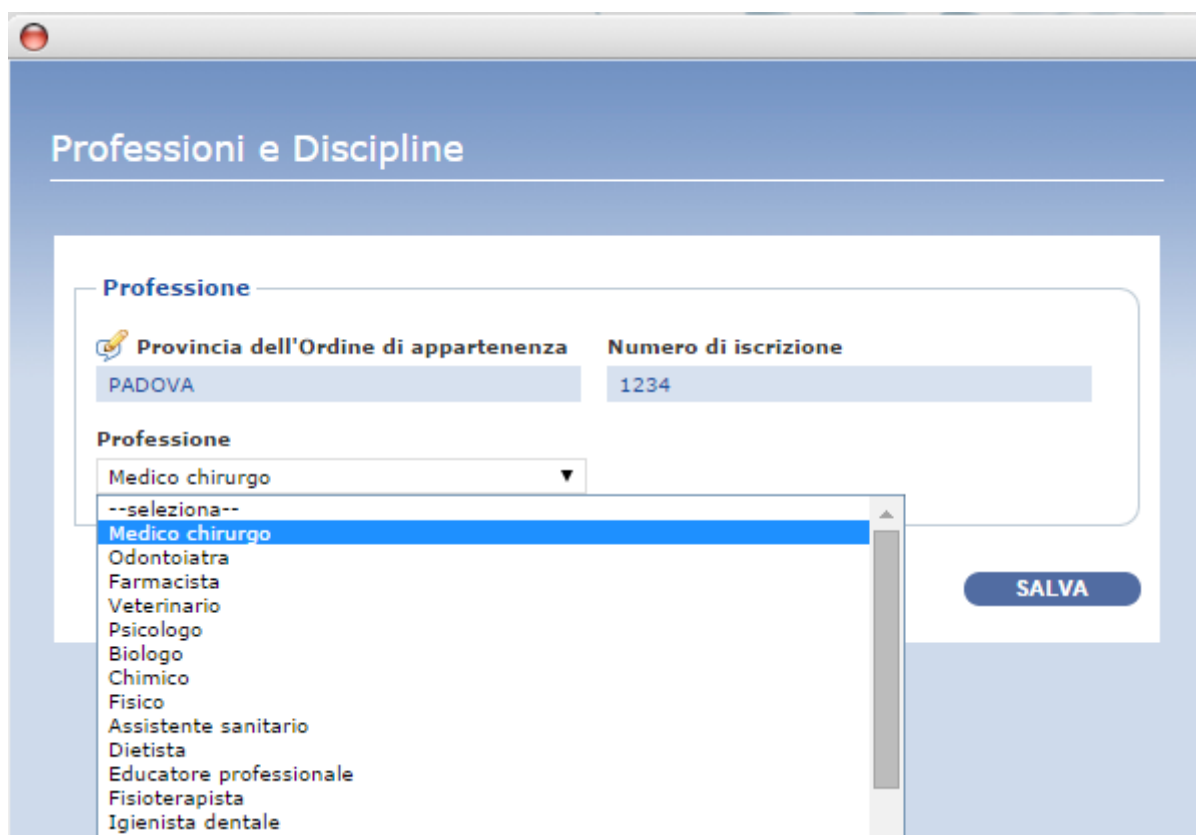
Struttura di appartenenza * Azienda ULSS 16	Struttura operativa UTAP PADOVA 1
Matricola	Partita IVA 02387634515
Specializzando <input type="checkbox"/> Si	Professionista interno <input type="checkbox"/> Si
Qualifica <input type="radio"/> LIBERO PROFESSIONISTA <input type="radio"/> DIPENDENTE <input checked="" type="radio"/> CONVENZIONATO <input type="radio"/> PRIVO DI OCCUPAZIONE	
<b>+ Aggiungi professione</b>	

INDIETRO AVANTI

Prima di premere **AVANTI** per passare all'ultima sezione dati, è necessario aggiungere almeno una "Professione" e una specifica "Disciplina" cliccando sul relativo pulsante **+ Aggiungi professione**.

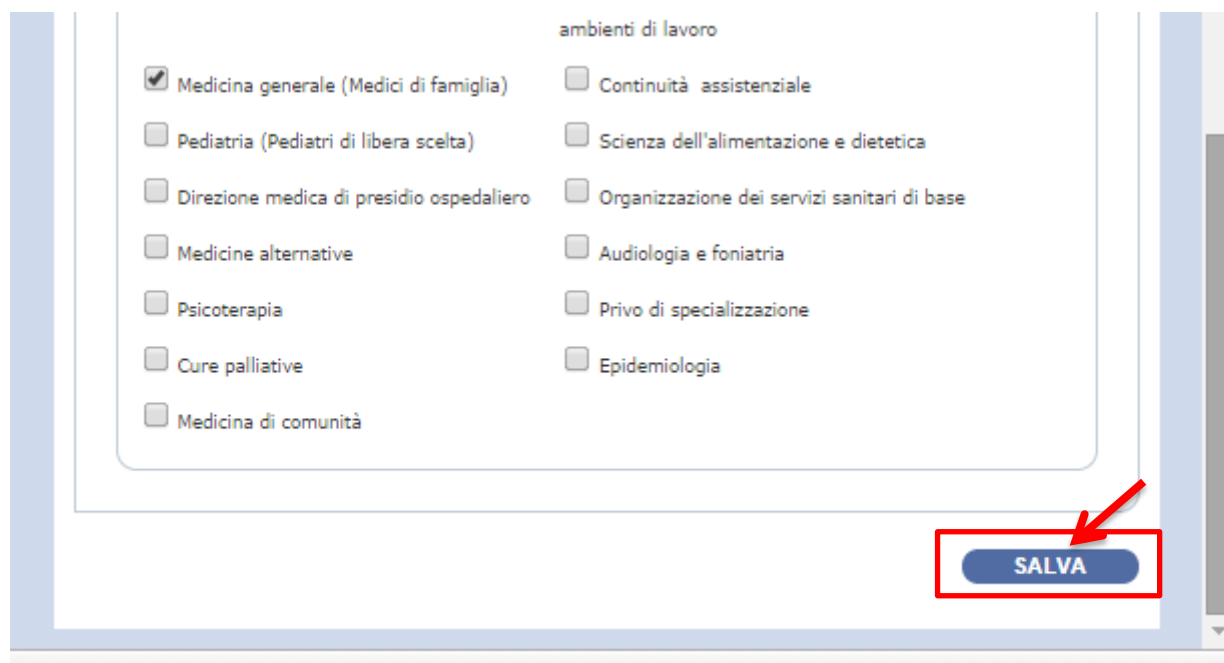
# Come iscriversi a un corso e, per i nuovi utenti, come effettuare la prima registrazione al sistema

Selezionare dall'elenco la propria "Professione" (ad es. "Medico chirurgo").



The screenshot shows a web form titled "Professioni e Discipline". It contains several input fields: "Provincia dell'Ordine di appartenenza" with the value "PADOVA", and "Numero di iscrizione" with the value "1234". Below these is a dropdown menu for "Professione" with "Medico chirurgo" selected. A list of other professions is visible, including Odontoiatra, Farmacista, Veterinario, Psicologo, Biologo, Chimico, Fisico, Assistente sanitario, Dietista, Educatore professionale, Fisioterapista, and Igienista dentale. A blue "SALVA" button is located to the right of the dropdown menu.

Subito dopo viene visualizzata una sezione con l'elenco di tutte le possibili "Discipline" afferenti la specifica professione: selezionare la o le proprie discipline (nell'esempio è selezionata la disciplina Medicina Generale).



The screenshot shows a section for selecting disciplines. It features a list of checkboxes for various medical specialties. The "Medicina generale (Medici di famiglia)" checkbox is checked. Other options include Pediatria, Direzione medica di presidio ospedaliero, Medicine alternative, Psicoterapia, Cure palliative, Medicina di comunità, Continuità assistenziale, Scienza dell'alimentazione e dietetica, Organizzazione dei servizi sanitari di base, Audiologia e foniatria, Privo di specializzazione, and Epidemiologia. A blue "SALVA" button is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.

Premere **SALVA**, quindi premere **AVANTI** per passare all'ultima sezione dati.

# Come iscriversi a un corso e, per i nuovi utenti, come effettuare la prima registrazione al sistema

---

## Sezione "Altre informazioni"

Credenziali Anagrafica Professione **Altre informazioni**

**Newsletter**

Il sistema invierà notifiche e informazioni relative ai propri dati e agli eventi formativi a cui si è iscritti. Acconsenti a ricevere informazioni anche per iniziative e altri eventi formativi da S.Ve.M.G. - Scuola Veneta di Medicina Generale?

Si

**Privacy**

Ai sensi dell'art.7 (diritti dell'interessato), 13 (informativa), 23 (consenso), art.81 (prestazione del consenso) del Decreto Legislativo 30giugno 2003 n°196, l'interessato autorizza il trattamento dei dati personali, consapevole che il mancato consenso determinerà l'impossibilità di dare seguito alla richiesta di iscrizione.

Acconsento

[INDIETRO](#) [SALVA](#)

Premere il pulsante **SALVA** per confermare i dati e completare la registrazione.